

Принято
педагогическим советом

протокол № 6
от «19» ноября 2017 г.

Согласовано
Советом обучающихся

протокол № 4
от «30» ноября 2017 г.
Советом родителей
протокол № 3
от «30» ноября 2017 г.

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ №1
А.Р. Бикмухаметов

Приказ № 60
от «19» ноября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении Средняя общеобразовательная школа с. Новокутово - филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 с. Чекмагуш муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Средняя общеобразовательная школа с.Новокутово (далее - Филиал) - это обособленное структурное подразделение Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 с. Чекмагуш муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение), расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее постоянно все или часть его функций.

1.2. Полное наименование Филиала: Средняя общеобразовательная школа с.Новокутово – филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 с. Чекмагуш муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

Сокращенное наименование филиала: Средняя общеобразовательная школа с. Новокутово – филиал МБОУ СОШ №1 с.Чекмагуш.

1.3. Фактический адрес филиала: 452212 Республика Башкортостан, Чекмагушевский район, с.Новокутово, ул.Центральная, 25.

1.4. Юридический адрес Филиала: 452200, Республика Башкортостан, Чекмагушевский район, с. Чекмагуш, ул. Ленина, 72

1.5. Филиал создан приказом Учреждения на основании постановления Главы Администрации муниципального района Чекмагушевский район (№571 от 01.06.2015г.).

1.6. Филиал в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами Учреждения.

1.7. Филиал не является юридическим лицом, не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, наделяется имуществом Учреждения.

1.8. Филиал может осуществлять по доверенности Учреждения полностью или частично полномочия юридического лица.

1.9. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в составе Учреждения, структурным подразделением которой он является.

1.10 Филиал не имеет официального сайта в сети «Интернет», а предоставляет открытую и общедоступную информацию о своей деятельности на сайте Учреждения.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Филиала является реализация гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным и дополнительным программам.

2.2. В соответствии с Ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района

Чекмагушевский район Республики Башкортостан, осуществляется в Филиале оказание следующих услуг:

- Реализация основных общеобразовательных программ:

- дошкольного образования
- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- дополнительное образование детей и взрослых

- Организация отдыха обучающихся;

- Организация питания;

-Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

2.3. Целями деятельности, для которых создан Филиал, являются:

-формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

-воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;

-создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, дошкольного образования.

2.4. Филиал осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества и государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.5. Для достижения указанных целей Филиал в качестве вида деятельности осуществляет общеобразовательную деятельность.

– образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

– воспитательную деятельность.

2.6. Филиал осуществляет иные виды деятельности:

– образовательную деятельность по программам дополнительного образования;

– оздоровительную, физкультурно-массовую работу;

– хозяйственную деятельность.

2.7. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Учреждения постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям. Осуществление указанной деятельности Филиалом допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Филиал осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

-помощь СПК и фермерским хозяйствам;

-реализация продукции учебно-опытного участка, мастерской и кабинета обслуживающего труда;

-реализация изделий, изготовленных во время работы объединений (кружков);

-реализация металлоотходов и вторичного сырья, макулатуры, тряпья, сосновых шишек, лекарственных трав и ягод.

2.10. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом Учреждения.

2.12. В Филиале организована работа по охране здоровья обучающихся, которая включает в себя:

1) Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- 2) Организацию питания обучающихся;
- 3) Пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 4) Организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 5) Прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- 6) Профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- 7) Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 8) Профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 9) Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

2.13. Организация питания осуществляется администрацией Филиала и торговыми организациями (государственными, коммерческими, частными) на договорной основе с Учреждением. Филиал выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся.

2.14. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляет ГБУЗ РБ Чекмагушевская ЦРБ на основании договора.

2.15. В Филиале в летний период организуется Центр с дневным пребыванием детей на основании приказа директора Учреждения.

3. Образовательная деятельность

3.1. Филиал реализует следующие виды образовательных программ:

- дошкольного образования
- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- дополнительного образования детей и взрослых.

3.2. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

Изучение башкирского языка как государственного языка Республики Башкортостан осуществляется в Филиале в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

Изучение родного (татарского, чувашского, башкирского) языка и литературы осуществляется в пределах возможности, предоставляемых Филиалом, в порядке, установленном Законодательством об образовании.

Языки образования определяются локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Прием всех граждан на обучение по основным общеобразовательным программам, которые имеют право на получение начального, общего и среднего образования проживающих на закрепленной территории, если иное не предусмотрено Федеральным законом осуществляется Учреждением.

3.4. Права и обязанности участников образовательных отношений.

3.4.1. Обучающимся предоставляются права на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов из перечня, предлагаемого Учреждением;

- 5) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 6) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 7) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 8) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 9) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 10) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 11) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
- 12) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 13) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной деятельности;

3.4.2. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.4.3. В случае прекращения деятельности Филиала, или неукomплектовании классов обучающиеся Филиала с согласия их родителей (законных представителей) переводятся в Учреждение.

3.4.4. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, Учреждение выдаёт аттестат с отличием.

3.4.5. Организация образовательного процесса в Филиале осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами Учреждения.

3.4.6. Система оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся определяется Учреждением.

3.4.7. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Учреждения и оформляется приказом Учреждения.

3.4.8. Освоение образовательных программ основного, среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников

3.4.9. В соответствии с лицензией, свидетельством о государственной аккредитации Учреждение выдает лицам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документы о соответствующем образовании - аттестат об основном или среднем общем образовании.

Указанные документы заверяются печатью Учреждения.

В документах государственного образца об уровне образования наименование Филиала не указывается.

3.4.10. Лицам, не завершившим образования данного уровня, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка Учреждения установленного образца.

3.4.11 Режим работы Филиала определяется Учреждением.

3.4.12. Контроль за качеством питания, санитарным состоянием пищеблока осуществляется руководителем Филиала.

3.4.13. Методическая работа и координация деятельности педагогических работников Филиала организуется методическими объединениями учителей Учреждения.

3.4.14. Количество классов в Филиале зависит от числа поданных заявлений и условий, требований для осуществления образовательного процесса и с учётом требований санитарных правил и норм.

3.5. Обязанности и ответственность обучающихся:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Филиала, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Филиала, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6.1. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим положением и Уставом Учреждения, устанавливаются иными федеральными законами, договором об образовании.

3.6.2. Дисциплина в Филиале, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.6.3. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Филиала.

3.6.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

3.6.7. По ходатайству Филиала и решению Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Филиала как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Филиале, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.6.11. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.7. Родителям (законным представителям) предоставляются права:

1) направлять в орган управления Филиала обращения о применении к работникам Филиала, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие

обращения подлежат обязательному рассмотрению указанным органом с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

3.8. Правовой статус педагогических работников.

В Филиале признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности.

Педагогическим работникам в Филиале предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда. Все права и свободы педагогических работников прописаны в Коллективном договоре Учреждения и в Правилах внутреннего трудового распорядка.

3.9. Порядок комплектования Филиала работниками.

3.9.1. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие профессиональную педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденной документами об образовании.

3.9.2. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в Филиале являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Комплектование работников Филиала осуществляется в соответствии со штатным расписанием Учреждения на основании письменного заявления на имя директора Учреждения, оформляется приказом по Школе с обязательной подписью принимаемого работника в книге приказов. Работодателем для работников Филиала является Учреждение, а рабочим местом для них является Филиал.

Педагогические и другие работники Филиала принимаются на работу и увольняются с работы директором Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании заключенного трудового договора, условия которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде. Срок действия трудового договора определяется работником и работодателем при его заключении.

При приеме на работу работодатель обязан ознакомить работника с Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения, имеющими отношение к трудовой функции работника, а также настоящим Положением.

4.3. Участники образовательного процесса осуществляют предусмотренные права и обязанности в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения.

5. Порядок управления Филиалом

5.1. Управление деятельностью Филиала осуществляется в соответствии в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и настоящим Положением.

5.2. Участники образовательного процесса Филиала участвуют в управлении Учреждением в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения и в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

5.3. Непосредственное управление Филиалом осуществляет руководитель Филиала, который назначается приказом директора Учреждения.

Руководитель Филиала должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Руководитель Филиала осуществляет свою деятельность от имени Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени Учреждения за подписью директора Учреждения.

5.3. Директор Учреждения в доверенности отражает конкретные полномочия, предоставляемые Филиалу:

- обеспечение функционирования Филиала;
- представление Филиала в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- право подписания договоров от лица учреждения по отдельным вопросам деятельности;
- представление отчета о деятельности филиала в Учреждение и другие структуры;
- другие, в зависимости от усмотрения директора учреждения, делегирующего свои полномочия руководителю филиала.

5.4. Руководитель Филиала в пределах своих полномочий:

- организует работу Филиала в соответствии с Уставом Учреждения, настоящим Положением, локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями, учебными планами, программами, календарными учебными графиками, расписанием и несет персональную ответственность за его деятельность;
- осуществляет комплекс мер по созданию и развитию Филиала, прохождению лицензионной экспертизы и аккредитации Филиала;
- распределяет трудовые обязанности работников Филиала, регулирует нагрузку педагогических работников Филиала в соответствии с локальными нормативными правовыми актами Учреждения;
- отчитывается перед Учреждением о результатах учебной деятельности Филиала в порядке и сроки, установленные Учреждением.

6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности

6.1. Источники формирования имущества.

6.1.1. Имущество Филиала находится в муниципальной собственности муниципального района Чекимагушевский район Республики Башкортостан, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельный участок, необходимый для выполнения Филиала своих уставных задач, предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.1.2. Источниками формирования имущества являются:

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджетов Республики Башкортостан и муниципального района Чекимагушевский район Республики Башкортостан и целевые субсидии на основании утвержденного Учредителем муниципального задания или в соответствии с республиканскими программами и районными программами;
- имущество, переданное Учреждению её собственником имущества;
- доходы от деятельности, приносящей доход в соответствии с действующим законодательством;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

- 6.1.3. При осуществлении управления имуществом Филиал обязан:
- эффективно использовать, переданное в управление имущество;
 - обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
 - не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
 - осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного муниципального задания.
- 6.1.4. Собственник имущества в отношении имущества, закреплённого за Филиалом вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

7. Учет, отчетность и контроль

7.1. Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ, регламентирующим ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, в соответствии с договором о бухгалтерском обслуживании централизованной бухгалтерией муниципальных учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Отдел образования Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан»

8. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Филиала

8.1. Деятельность Филиала регламентируется Уставом Учреждения, настоящим Положением, локальными актами, приказами, правилами, регламентами, инструкциями и иными документами Учреждения.